

Újpesti Kulturális Központ
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

1042 Budapest, István út 17-19.

ALAPÍTÓ OKIRATA

Budapest, 2025.03.28

Alapító Okirat

Preambulum

Az Újpesti Kulturális Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapítási célja, hogy a Budapest Főváros IV. Kerület Újpest Önkormányzat munkáját, mint önálló piaci szereplő segítse, az Alapító elhatározásai szerinti feladatokat lehetőségei szerint hatékonyan mozgósítsa elő. A társaság célja Újpest lakosságának kulturális, művészeti, szabadidős és közösségi igényeinek, szükségleteinek kiszolgálása, a helyi társadalom közművelődési igényeire, kulturális fogyasztási szokásaira, a hagyományok ápolására építve. A társaság törekszik arra, hogy a több helyszínen zajló tevékenységek, összekapcsolódva, összehangoltan szerveződjenek, ezáltal széles körben elérhetőek legyenek. A társaság feladatának tekinti a társadalmi felelősségvállalást, emellett, hogy a kultúra eszközeivel segítse a fogyatékkal élők társadalmi beilleszkedését és elfogadását.

1./ A Társaság elnevezése

Cégneve:

**Újpesti Kulturális Központ
Nonprofit Korlátolt Felelősség Társaság**

Rövidített cégneve:

Újpesti Kulturális Központ Nonprofit Kft.

2./ A Társaság székhelye, telephelyei

A társaság székhelye: 1042 Budapest, István út 17-19. amely egyben a társaság központi ügyintézésének helye is.

A társaság telephelyei: 1041 Budapest, Szent István tér 19.
1042 Budapest, Árpád út 66.
1043 Budapest, Berda József utca 48.
1048 Budapest, Lóverseny tér 6.
1048 Budapest, Megyeri út 207/D.

3./ A Társaság tagja, a társaság időtartama

A Társaság alapítója, az egyszemélyes Társaság tagja a Budapest Főváros IV. Kerület Újpest Önkormányzat (székhely: 1041 Budapest, István út 14. törzskönyvi nyilvántartási száma: 735672, képviseli.: dr. Trippon Norbert polgármester)(továbbiakban: Alapító vagy tag).

Az Alapító a Társaságot határozatlan időtartamra hozza létre.

4./ A Társaság tevékenységi köre

A társaság céljának elősegítése érdekében folytatott üzletszerű gazdasági tevékenységek:

Főtevékenység: 93.92 - M.n.s egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

18.12 - Nyomás (kivéve: napilap)
68.20 - Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
73.12 - Médiareklám
82.19 - Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
88.91- Gyermekek napközbeni ellátása
90.01 - Előadó-művészet
90.02 - Előadó-művészet kiegészítő tevékenység
90.04 - Művészeti létesítmények működtetése
91.02 - Múzeumi tevékenység
93.19 - Egyéb sporttevékenység

Ha valamely tevékenység folytatását jogszabály hatósági engedélyhez köti, a társaság e tevékenységét csak az engedély birtokában végezheti.

Képesítéshez kötött tevékenységet a társaság csak akkor folytathat, ha e tevékenységében személyesen közreműködő munkavállalói, illetve a társasággal kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a társaság javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki a jogszabályokban foglalt képesítési követelményeknek megfelel.

5./ A Társaság törzstőkéje

A társaság törzstőkéje **15.000.000,- Ft**, azaz Tizenötmillió forint, amelyhez a társaság tagja az alábbi törzsbetéttel járul hozzá:

Név	Pénzbeli betét	Apport	Összesen
Budapest Főváros IV. Kerület Újpest Önkormányzat	15.000.000,- Ft		15.000.000,- Ft

A tag törzsbetétje az alapító okirat aláírását követően legkésőbb 30 napon belül kerül - átutalás útján - befizetésre a társaság megnyitandó pénzforgalmi számlájára.

A törzsbetétek teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni. A késedelmes befizetés esetén a tag a Ptk-ban meghatározott jogkövetkezményeket viseli.

A tag felelőssége a társasággal szemben a törzsbetétje szolgáltatására terjed ki.

A társaság tagja nem mentesíthető a törzsbetétje befizetésének kötelezettsége alól és a társasággal szemben beszámításnak sincs helye.

A törzsbetétet a társaság fennállása alatt - a tőkeleszállítás esetét kivéve - a tag nem követelheti vissza a társaságtól.

A társaság a törzstőke terhére a tag részére kifizetést a Ptk-ban, valamint a Ctv-ben (9/F.§ (2). bekezdés) meghatározott esetben teljesíthet.

A törzsbetét és a pótbefizetés után kamatot a tagnak biztosítani nem lehet.

6./ Mellékszolgáltatás

Ha a tag erre irányuló külön jogviszony hiányában személyesen közreműködik a társaság tevékenységében, ezzel összefüggésben ellenszolgáltatást a társasági szerződés rendelkezései szerint igényelhet. A társaság a taggal szemben a személyes közreműködés elmulasztására tekintettel akkor érvényesíthet igényt, ha ezt a társasági szerződés lehetővé teszi.

Az üzletrész átruházása a mellékszolgáltatási kötelezettséget megszünteti, kivéve, ha azt az üzletrész megszerzője a társaság hozzájárulásával átvállalja.

7./ Pótbefizetés

Pótbefizetési kötelezettség a társaságban nem írható elő.

8./ Az üzletrész

A társaság tagjának az üzletrésze a törzsbetét mértékéhez igazodik. A tagnak csak egy üzletrésze lehet.

Pénzszolgáltatás ellenében történő átruházáson kívüli jogcímen az üzletrész nem ruházható át.

Az üzletrészt kívülálló személyre akkor lehet átruházni, ha a tag a törzsbetétét teljes mértékben szolgáltatatta, kivéve a Ptk. 3:167. (I) bekezdésben meghatározott eseteket. A pénzszolgáltatás ellenében átruházni kívánt üzletrész megszerzésére a társaság vagy a tag által kijelölt személy - ebben a sorrendben - az elővásárlási jogra vonatkozó rendelkezések megfelelő alkalmazásával másokat megelőzően jogosult.

Ha a tag az ajánlat közlésétől számított tizenöt napon belül, a társaság vagy a társaság által kijelölt személy az ajánlat közlésétől számított harminc napon belül nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy jogával nem kívánt élni.

Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy törzstőke emelése folytán új taggal egészül ki, és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

A társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

A jogi személy tag átalakulása, egyesülése, szétválása vagy jogszabály alapján az üzletrésze tekintetében bekövetkezett jogutódlása esetén a jogutód - az örökös minőség vagy a jogutódlás

igazolása mellett - kérheti az ügyvezetőtől a tagjegyzékbe való bejegyzését.

Az ügyvezető megtagadhatja a jogutód bejegyzését, ha a társasági szerződés által erre feljogosított személyek a társasági szerződésben meghatározott feltételek szerint az üzletrész magukhoz váltásáról az örökös vagy a jogutód bejegyzési kérelmének hatályossá válásától számított harminc napos, jogvesztő határidőn belül nyilatkoznak, és az üzletrész forgalmi értékét az örökösnek vagy a jogutódnak kifizetik. Semmis a társasági szerződés olyan rendelkezése, amely harminc napnál hosszabb határidőt állapít meg.

Ha a jogi személy tag jogutód nélkül úgy szűnik meg, hogy üzletrészenek sem a törlését megelőző, sem az üzletrészre kiterjedően lefolytatott vagyonrendezési eljárás alapján nincs új jogosultja, a társaság az üzletrész bevonásáról vagy az üzletrész tagok közötti - törzsbetétek arányában történő - felosztásáról köteles dönteni.

9./ Az üzletév

Az első üzletév első napja az alapító okirat aláírásának napja, ennek megfelelően a társaság működtetésének a kezdete, utolsó napja: december 31.

Az ezt követő üzletévi évek a tárgyév január 1. napjával kezdődnek és december 31-én végződnek.

10./ A nyereség felosztása

A Társaság tevékenységéből származó **nyereség nem osztható fel**, az a Társaság vagyonát gyarapítja.

11./ A tag jogköre

A Ptk. által a taggyűlés részére biztosított alábbi jogokat és kötelezettségeket a tag - írásban meghozott határozattal - gyakorolja:

1. a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása;
2. pótbefizetés elrendelése és visszatérítése;
3. elővásárlási jog gyakorlása a társaság által;
4. az elővásárlásra jogosult személy kijelölése;
5. az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása;
6. eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrészeiről;
7. üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése;
8. a Ptk-ban foglalt kivétellel az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
9. a felügyelő-bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
10. a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
11. olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 3:188. (2)), illetve élettársával köt;
12. a tag, az ügyvezető, a felügyelő-bizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése;

13. a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése;
14. az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása;
15. a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása;
16. az alapító okirat módosítása;
17. a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása;
18. törzstőke emelés esetén a tag elsőbbségi jogának kizárása;
19. törzstőke emelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése;
20. mindazon ügyek, amelyeket törvény vagy az alapító okirat a tag kizárólagos hatáskörébe utal.

Az Alapító határozatait, döntései az ügyvezetéssel való közléssel válnak hatályossá.

Az ügyvezető köteles a tag által meghozott határozatokról folyamatosan nyilvántartást vezetni. A tag határozatait, azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetni a határozatok könyvébe.

Az alapító az ügyvezetésnek utasítást adhat, amelyet a vezető tisztségviselő köteles végrehajtani.

A társaság és annak tagja közötti szerződést közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

12./ Az ügyvezető

A társaságnak egy ügyvezetője van (továbbiakban: ügyvezető).

A társaság ügyvezetője **2024.10.22-2025.10.21. napjáig terjedő határozott ideig:**

- **Bakos Mónika**
szül. hely, idő: Budapest, 1967.12.17
an.: Gergye Magdolna
lakcím: 1041 Budapest, Lakkozó utca 45

Az ügyvezető önállóan jogosult a társaság képviseletére.

Az ügyvezető a társasági törvény, ezen alapító okirat és az egyéb, jogszabályok által meghatározott keretek között, figyelembe véve a társaság belső szabályzatait és határozatait is, intézi a társaság ügyeit.

Az ügyvezető feladatát munkaszerződés alapján látja el. A kinevezés, felmentés és fegyelmi jogkör gyakorlója, és egyéb munkáltatói jogok gyakorlója az Alapító képviselő-testülete.

Az ügyvezető dönt és intézkedik minden olyan ügyben, amelyet jogszabály, vagy az alapító okirat nem utal a tag hatáskörébe.

Az ügyvezető feladatát képezi különösen:

- bejelentést tesz a cégjegyzékbe való bejegyzés és közzététel céljából a Cégbíróshoz,
- a társaság tagjairól nyilvántartást (tagjegyzéket) vezet, az abban bekövetkező változásokat is bejelenti a Cégbíróshoz,
- gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről,
- képviseli a társaságot,
- az év végi mérleget, eredmény-felosztási és alapképzési indítványt a tagság elé terjeszti.

Ha a Felügyelő Bizottság tagjainak száma 3 fő alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, az ügyvezető a Felügyelő Bizottság rendeltetésszerű működének helyreállítása érdekében köteles az Alapítót erről nyomban értesíteni, aki a törvényes állapot visszaállítása érdekében alapítói határozattal köteles határozni.

Az ügyvezető felelős az általa a Cégbíróshoz tett bejelentés valódiságáért, a törzstőke megőrzéséért, továbbá a veszteség pótlásához nem szükséges pótbefizetéseknek a tag részére történő visszafizetéséért.

A társaság bankszámlája feletti rendelkezésre önállóan, kizárólag az ügyvezető jogosult, további meghatalmazást a bankszámla feletti rendelkezésre csak az Alapító előzetes, írásbeli jóváhagyásával adhat.

Az ügyvezető az Alapító előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül hitelfelvételre a cég nevében nem jogosult.

Az ügyvezetői tisztség megszűnik:

- határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- visszahívással;
- lemondással;
- a vezető tisztségviselő halálával;
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.
- külön törvényben meghatározott esetben

A jogi személy alapítója a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja.

A vezető tisztségviselő megbízásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

13./ A cégjegyzés

A cégjegyzés akként történik, hogy a társaság kézzel vagy géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá az ügyvezető a nevét önállóan aláírja.

14./ Az ügyvezető kizárása

Ügyvezető az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet ügyvezető az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült.

Akit jogerős bírói ítélettel a vezető tisztség gyakorlásától eltiltottak, e tilalom hatálya alatt nem lehet ügyvezető. Akit valamely más foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt nem lehet ügyvezető, amennyiben az ítéletben megjelölt tevékenység megegyezik a Társaság főtevékenységével. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet ügyvezető továbbá az sem, akivel szemben jogszabályban, így különösen a Ptk.-ban és a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvényben meghatározott összeférhetlenségi, kizárási okok állnak fenn.

15./ Az ügyvezető felelőssége

Az ügyvezető szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a Társasággal szemben a jogszabályok, az alapító okirat, illetve a tag által hozott határozatok, illetve ügyvezetési kötelezettségei felróható megszegésével a Társaságnak okozott károkért.

Nem terheli felelősség az ügyvezetőt a Társasággal szemben akkor, ha a határozat vagy intézkedés ellen tiltakozott és tiltakozását a tagnak bejelentette.

A vezető tisztségviselő és hozzátartozója - a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével - nem köthet saját nevében vagy saját javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.

A vezető tisztségviselő nem szerezhets társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő. Ha a vezető tisztségviselő új vezető tisztségviselői megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy Felügyelő bizottsági tag.

Abban az esetben, ha az ügyvezető az előbbi pontban meghatározott tilalmat megszegi, felel a Társasággal szemben, ilyen esetben a Társaság kártérítést követelhet.

16./ Cégvezető

A társaságnál cégvezető kinevezésére nem kerülhet sor.

17./ A Felügyelő Bizottság

Az Alapító a gazdasági társaság ügyvezetésének ellenőrzése céljából, három tagból álló Felügyelő Bizottságot hoz létre.

A Felügyelő Bizottság az ügyrendje szerint működik. A Felügyelő Bizottság az ügyrendjét maga állapítja meg, melyet az Alapító hagy jóvá.

A Felügyelő Bizottság testületként működik, de az egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, és az ellenőrzési feladatokat megoszthatja tagjai között. A Felügyelő Bizottsági tagok személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek a felügyelő-bizottsági tevékenységben nincs helye. A Felügyelő Bizottság tagjai nem utasíthatók.

A Felügyelő Bizottság köteles a tagok vagy az alapítók döntéshozó szerve elé kerülni előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

A Felügyelő Bizottság a jogi személy irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

A Felügyelő Bizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza. A létesítő okirat ennél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis.

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Társaság működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Társaság munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, akik kötelesek azt 10 munkanapon belül szóban vagy írásban teljesíteni, továbbá a Társaság könyveibe és irataiba betekinthez, azokat - ha szükséges, szakértők bevonásával - megvizsgálhatja.

Ha a Felügyelő Bizottság ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, a Felügyelő Bizottság erre irányuló kérelmét az ügyvezetés köteles teljesíteni.

Ha a társaságnál Felügyelő Bizottság működik, a beszámolóról a társaság legfőbb szerve a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában dönthez.

Ha a Felügyelő Bizottság szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy a létesítő okiratba ütközik, ellentétes a társaság legfőbb szerve határozataival vagy egyébként sérti a gazdasági társaság érdekeit, a Felügyelő Bizottság jogosult összehívni a társaság legfőbb szervének ülését e kérdés megtárgyalása és a szükséges határozatok meghozatala érdekében.

Semmis a létesítő okirat olyan rendelkezése, amely az (1)-(3) bekezdésben foglalt szabályoktól eltér.

A Felügyelő Bizottság tagja az Alapító képviselő-testületének ülésén (annak, a társasággal kapcsolatos napirendi pontjainál) tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály, vagy az Alapító okirat így rendelkezik.

A Felügyelő Bizottság köteles a számviteli törvény szerinti éves beszámoló elfogadásához, ezek tárgyában, az Alapítónak írásos véleményt adni.

A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult Alapítót, vagy ügyvezetőt tájékoztatni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a Társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult Alapító, vagy az ügyvezető döntését teszi szükségessé,
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül az Alapító vagy az ügyvezető intézkedésre köteles.

Amennyiben az arra jogosult személy (az Alapító, vagy az ügyvezető) a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszik meg, akkor a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A Felügyelő Bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, akivel szemben az ügyvezetőre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá, aki vagy akinek a hozzátartozója a társaság ügyvezetője.

A Felügyelő Bizottsági tag nem szerezhethet részesedést a társaságéval azonos főtevékenységként megjelölő más gazdálkodó szervezetben, továbbá nem lehet vezető tisztségviselő a társaságéval azonos főtevékenységként végző más gazdasági társaságban, kivéve, ha ehhez az Alapító kifejezetten, írásban, előzetesen hozzájárul. A Felügyelő Bizottsági tag és közeli hozzátartozója, valamint élettársa nem köthet a saját nevében vagy javára a társaság főtevékenysége körébe tartozó ügyleteket. A Felügyelő Bizottsági tag köteles a társaság üzleti titkait megőrizni.

A Felügyelő Bizottság ellátja továbbá mindazokat a feladatokat, amelyeket jogszabály, vagy az Alapító okirat megállapít a részére.

Név	Anyja neve	Lakcíme
Mihályi Dóra	Faragó Erzsébet	1134 Budapest, Szabolcs utca 3/a 1/13.
Alpek Orsolya Mária	dr. Schembek Ottília	1141 Budapest, Erzsébet utca 35
Borkuti Bálint	Nándori Szilvia	1158 Budapest, Pestújhely út 19

A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása: 2029. október 31. napjáig szól.

A Felügyelő Bizottság tagjai közül egyszerű szótöbbséggel elnököt választ. A Felügyelő Bizottságot az elnök hívja össze, ülése akkor határozatképes, ha azon valamennyi tag megjelent, határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A Felügyelő Bizottság kéthavonta legalább egyszer ülésezik. A Felügyelő Bizottság ülésének időpontjáról az elnök az Felügyelő Bizottság tagjait legalább tizenöt nappal korábban írásban - levélben - értesíti. Felügyelő Bizottság ülése bármelyik Felügyelő Bizottsági tag által felvetett indítványt megtárgyalhatja. A Felügyelő Bizottság üléséről jegyzőkönyv készül, amit valamennyi jelenlévő tag aláír, egyebekben a Felügyelő Bizottság saját ügyrendje alapján jár el.

18./ Könyvvizsgáló

Ptk. 3:38. § (1) alapján, ha a jogi személy a könyvvizsgálat ellátására állandó könyvvizsgálót vesz igénybe, az állandó könyvvizsgáló feladatai ellátása érdekében betekinthez a jogi személy irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelőbizottság tagjaitól és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja.

Ptk. 3:38 § (2) alapján ha az állandó könyvvizsgáló a jogi személy vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a jogi személlyel szembeni követelések kielégítését, vagy ha olyan körülményt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelőbizottsági tagok e minőségükben kifejtett tevékenységükért való felelősségét vonja maga után, késedelem nélkül köteles az ügyvezetésnél kezdeményezni a tagok – tagság nélküli jogi személyek esetén az alapítói jogkör gyakorlójának – döntéshozatalához szükséges intézkedések megtételét. Ha a kezdeményezés nem vezet eredményre, a könyvvizsgáló köteles a feltárt körülményekről a jogi személy törvényességi felügyeletét ellátó nyilvántartó bíróságot értesíteni.

társaság könyvvizsgálója: Rate-Book Pénzügyi és Műszaki Tanácsadó Kft.

Székhely: 1115 Budapest, Bartók Béla út 98-102. F. 5/3.

Cégjegyzékszám: 01-09-197937

Adószám: 11992299-2-43

MKVK: 004219

Luda Erika könyvvizsgáló

lakcím: 1115 Budapest, Bartók Béla út 98-102. F. 5/3.

kamarai nyilvántartási száma: 007124

A megbízatás kezdő időpontja: 2025.04.01.

A megbízatás lejárt: 2026.05.31.

19./ A társaság megszűnése, átalakulása

A társaság megszűnésének elhatározásához az Alapító határozatára van szükség.

Jogutód nélkül szűnik meg a társaság, ha

- a társasági szerződésben meghatározott időtartam eltelt, vagy más megszűnési feltétel megvalósult,
- az Alapító elhatározza a jogutód nélküli megszűnését,
- a cégbíróság a Ctv-ben meghatározott okok miatt megszünteti;
- jogszabály így rendelkezik.

Jogutóddal szűnik meg a társaság társasági formaváltás, egyesülés és szétválás (együtt: átalakulás) esetén. A társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, csak nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve csak nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

A társaság a cégjegyzékből történt törléssel szűnik meg.

A jelen társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Budapest, 2025.03.28

Budapest Főváros IV. Kerület Újpest
Önkormányzata alapító
képviseli: dr. Trippon Norbert polgármester

ellenjegyzem, Budapest, 2025.03.28-án
dr. Hortoványi Izabella ügyvéd kasz: 36061640